



## Protokoll møte i styret Styrk Sel

Tid: 6. september 2024 kl. 1200-1600  
Sted: Kommunehuset Otta, møterom Grindstuen

Til stede: Styret  
Eldri Siem (leder), Ingrid Tho, Linda Svendsen og Per Ivar Kleiven\*  
*\*deltok fra og med sak 29/24*

Observatører  
Dag Arne Henriksen, Torfinn Stenersen

Programleder  
Ola Ulfsby Bottheim

Andre  
Representanter fra søkerne deltok på sakene 29/24-32/24.  
Koordinator Vegard Strand Sæterøy deltok sak 33/24.

Forfall:  
Arne Borgersen, Kristin Rønn Gårderløkken (observatører)  
Jon Kristen Garmo, Terje Jonny Sveen (styret)

### Saksnr Sak

25/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
26/24	Godkjenning av protokoll
27/24	Økonomi
28/24	Omdisponering budsjett 2024
29/24	Søknad tilskudd Devotta AS
30/24	Søknad tilskudd Smurfen Barnehage Otta AS
31/24	Søknad tilskudd Schjelle Snekkerverksted AS
32/24	Søknad tilskudd Opplæringskontoret Gudbrandsdalen FLI
33/24	Rapport Internship Gudbrandsdalen 2024
34/24	Internship Gudbrandsdalen 2025
35/24	Forstudie SMB utvikling 2024-2025
36/24	Prosessleder styreseminar 2024
37/24	Orienteringssaker
38/24	Eventuelt



<u>Saksnr.</u>	<u>Sak</u>																																																																			
25/24	<b>Godkjenning av innkalling og sakliste</b>  <b>Vedtak:</b> Innkalling og sakliste godkjent.																																																																			
26/24	<b>Godkjenning av protokoll</b>  <b>Vedtak:</b> Protokoll fra møte 3-24 den 24. mai 2024 er godkjent og elektronisk signert.																																																																			
27/24	<b>Økonomi</b> a) <u>Søknader beslutta</u> av styreleder og eller programleder siden det forrige styremøtet, tiltak 4 i handlingsplanen 2024. <table border="1"><thead><tr><th>Dato</th><th>Søker</th><th>Prosjekt</th><th>Forventa sysselsettings-effekt</th><th>Beløp bevilga i kr, inntil</th><th>Beslutta av</th></tr></thead><tbody><tr><td>3/6/24</td><td>Otta Tekstil AS (Lene V)</td><td>1) Videreutvikle nettbutikk-løsning 2) Søkemotor-optimalisering 3) Etablere tjeneste for reparasjon av klær, bærekraft</td><td>Sikre: 2-3  Nye: 1,5</td><td>90 000</td><td>ES, OUB</td></tr><tr><td>26/8/24</td><td>Otta Hotelldrift AS</td><td>Leder- og teamutvikling</td><td>Sikre: 5 hele 13 deltid</td><td>91 500</td><td>ES, OUB</td></tr><tr><td><b>SUM</b></td><td></td><td></td><td><b>Sikre: 13 Nye: 1,5</b></td><td><b>181 500</b></td><td><b>--</b></td></tr></tbody></table> b) <u>Prosjekt avslutta</u> siden det forrige styremøtet; finansiert både i 2022, 2023 og 2024: <table border="1"><thead><tr><th>Søker</th><th>Prosjekt</th><th>Bevilga inntil, kr</th><th>Utbetalt kr</th><th>Tilbakeført, kr</th></tr></thead><tbody><tr><td>Nordic Nozzle Ingrid Tho (2023)</td><td>Anlegg varme kilder</td><td>99 000</td><td>97 694</td><td>1 306</td></tr><tr><td><b>SUM</b></td><td></td><td><b>99 000</b></td><td><b>97 694</b></td><td><b>1 306</b></td></tr></tbody></table> c) <u>Regnskap og budsjett</u> tiltak handlingsplan 2024 (i 1000 kr) pr. 31. august 2024. <table border="1"><thead><tr><th>Tiltak</th><th>Budsjett</th><th>Regnskap/forplikta</th><th>Rest til disp</th></tr></thead><tbody><tr><td>Strategi a) Proaktiv</td><td>620</td><td>7</td><td>613</td></tr><tr><td>Strategi b) Reaktiv</td><td>1 000</td><td>582</td><td>419</td></tr><tr><td>Ledelse</td><td>1 460</td><td>1433</td><td>27</td></tr><tr><td>Øvrige</td><td>1 670</td><td>213</td><td>1 457</td></tr><tr><td><b>SUM</b></td><td><b>4 750</b></td><td><b>2 234</b></td><td><b>2 516</b></td></tr><tr><td>I prosent</td><td></td><td>47 %</td><td>53 %</td></tr></tbody></table>	Dato	Søker	Prosjekt	Forventa sysselsettings-effekt	Beløp bevilga i kr, inntil	Beslutta av	3/6/24	Otta Tekstil AS (Lene V)	1) Videreutvikle nettbutikk-løsning 2) Søkemotor-optimalisering 3) Etablere tjeneste for reparasjon av klær, bærekraft	Sikre: 2-3  Nye: 1,5	90 000	ES, OUB	26/8/24	Otta Hotelldrift AS	Leder- og teamutvikling	Sikre: 5 hele 13 deltid	91 500	ES, OUB	<b>SUM</b>			<b>Sikre: 13 Nye: 1,5</b>	<b>181 500</b>	<b>--</b>	Søker	Prosjekt	Bevilga inntil, kr	Utbetalt kr	Tilbakeført, kr	Nordic Nozzle Ingrid Tho (2023)	Anlegg varme kilder	99 000	97 694	1 306	<b>SUM</b>		<b>99 000</b>	<b>97 694</b>	<b>1 306</b>	Tiltak	Budsjett	Regnskap/forplikta	Rest til disp	Strategi a) Proaktiv	620	7	613	Strategi b) Reaktiv	1 000	582	419	Ledelse	1 460	1433	27	Øvrige	1 670	213	1 457	<b>SUM</b>	<b>4 750</b>	<b>2 234</b>	<b>2 516</b>	I prosent		47 %	53 %
Dato	Søker	Prosjekt	Forventa sysselsettings-effekt	Beløp bevilga i kr, inntil	Beslutta av																																																															
3/6/24	Otta Tekstil AS (Lene V)	1) Videreutvikle nettbutikk-løsning 2) Søkemotor-optimalisering 3) Etablere tjeneste for reparasjon av klær, bærekraft	Sikre: 2-3  Nye: 1,5	90 000	ES, OUB																																																															
26/8/24	Otta Hotelldrift AS	Leder- og teamutvikling	Sikre: 5 hele 13 deltid	91 500	ES, OUB																																																															
<b>SUM</b>			<b>Sikre: 13 Nye: 1,5</b>	<b>181 500</b>	<b>--</b>																																																															
Søker	Prosjekt	Bevilga inntil, kr	Utbetalt kr	Tilbakeført, kr																																																																
Nordic Nozzle Ingrid Tho (2023)	Anlegg varme kilder	99 000	97 694	1 306																																																																
<b>SUM</b>		<b>99 000</b>	<b>97 694</b>	<b>1 306</b>																																																																
Tiltak	Budsjett	Regnskap/forplikta	Rest til disp																																																																	
Strategi a) Proaktiv	620	7	613																																																																	
Strategi b) Reaktiv	1 000	582	419																																																																	
Ledelse	1 460	1433	27																																																																	
Øvrige	1 670	213	1 457																																																																	
<b>SUM</b>	<b>4 750</b>	<b>2 234</b>	<b>2 516</b>																																																																	
I prosent		47 %	53 %																																																																	



<u>Saksnr.</u>	<u>Sak</u>															
	<p>d) <u>Bevilga ikke utbetalt</u> sum for 2022 og 2023.</p> <table border="1"><thead><tr><th></th><th><b>31/12/23 jfr. årsrapport 2023</b></th><th><b>Utbetalt pr. 31. august 2024</b></th><th><b>Tilbake- ført</b></th><th><b>Rest bevilga til utbetaling</b></th></tr></thead><tbody><tr><td>1000 kr</td><td>2 156 (1 456*+700**)</td><td>1 256</td><td>101</td><td>799</td></tr><tr><td>%</td><td>100%</td><td>58%</td><td>5%</td><td>37%</td></tr></tbody></table> <p>*finansiert av Styrk Sel **ekstern finansiering SMB-utvikling</p> <p><b><u>Vedtak:</u></b> Saken tas til orientering.</p>		<b>31/12/23 jfr. årsrapport 2023</b>	<b>Utbetalt pr. 31. august 2024</b>	<b>Tilbake- ført</b>	<b>Rest bevilga til utbetaling</b>	1000 kr	2 156 (1 456*+700**)	1 256	101	799	%	100%	58%	5%	37%
	<b>31/12/23 jfr. årsrapport 2023</b>	<b>Utbetalt pr. 31. august 2024</b>	<b>Tilbake- ført</b>	<b>Rest bevilga til utbetaling</b>												
1000 kr	2 156 (1 456*+700**)	1 256	101	799												
%	100%	58%	5%	37%												
28/24	<p><b><u>Omdisponering budsjett 2024</u></b></p> <p><b><u>Vedtak:</u></b> Aktiviteten knyttet til utvikling i bedriftene prioriteres. Mottatte søknader overstiger rest budsjetttramme. For å ha tilstrekkelig budsjetttramme til forventede søknader i 2024, overføres kr 900 000,- til tiltak 4) Tilskudd til utviklingsprosjekt ved at tiltak 7, 9 og 13 utgår og at budsjetttrammen tiltak 16) Bærekraft reduseres til kr 40 000,-.</p>															
29/24	<p><b><u>Søknad tilskudd Devotta AS</u></b> <i>Søker deltok i møtet og presenterte prosjekt og svarte på spørsmål. Forlot møtet før styrebehandling.</i></p> <p><b><u>Vedtak:</u></b> Devotta AS innvilges inntil 295 000,- kroner til gjennomføring av prosjektet <u>Global Green Growth - styringsverktøy for bærekraft</u>. Tilsagnsbeløpet tilsvarer 50% av godkjent kostnader.</p>															
30/24	<p><b><u>Søknad tilskudd Smurfen Barnehage Otta AS</u></b> <i>Søker deltok i møtet og presenterte prosjekt og svarte på spørsmål. Forlot møtet før styrebehandling.</i></p> <p>Styremedlem Ingrid Tho meldte seg inhabil og forlot møterommet. Styret vurderte styremedlem Linda Svendsen som habil.</p> <p><b><u>Vedtak:</u></b> Smurfen Barnehage Otta AS innvilges inntil 175 000,- kroner til gjennomføring av kompetanseheving, omprofilering og eierskifte. Tilsagnsbeløpet tilsvarer 50% av godkjent kostnader.</p>															
31/24	<p><b><u>Søknad tilskudd Schjelle Snekkerverksted AS</u></b> <i>Søker deltok i møtet digitalt og presenterte prosjekt og svarte på spørsmål. Forlot møtet før styrebehandling.</i></p> <p><b><u>Vedtak:</u></b> Schjelle Snekkerverksted AS innvilges inntil 132 500 kroner til gjennomføring av prosjektet nettbbutikk. Tilsagnsbeløpet tilsvarer 50 % av godkjent kostnader.</p>															



<u>Saksnr.</u>	<u>Sak</u>
32/24	<p><b>Søknad tilskudd Opplæringskontoret Gudbrandsdalen FLI</b> <i>Søker deltok i møtet og presenterte prosjekt og svarte på spørsmål. Forlot møtet før styrebehandling.</i></p> <p>Styremedlem Ingrid Tho meldte seg inhabil og forlot møterommet.</p> <p><b>Vedtak:</b> Under forutsetning av at øvrig finansiering i finansieringsplanen innvilges, innvilges Opplæringskontoret Gudbrandsdalen FLI inntil 150 000,- kroner til gjennomføring av <u>Pilot alternativ opplæringsmodell lærlinger til industrien</u>. Tilsagnsbeløpet tilsvarer 35% av godkjent kostnader.</p>
33/24	<p><b>Rapport Internship Gudbrandsdalen 2024</b> <i>Koordinator Vegard Strand Sæterøy deltok i møtet digitalt, la fram rapport. Sommeren 2024 har 20 studenter og 13 arbeidsgivere deltatt på Internship Gudbrandsdal i regionen. Både studenter og arbeidsgivere gir positive tilbakemeldinger.</i></p> <p>Foreløpig prosjektrengskapet viser underskudd. Årsaken til høyere kostnader enn budsjettet, er flere deltakende bedrifter og studenter enn det opprinnelige budsjettet. Dette har medført mer arbeid for koordinator samt at aktivitetene har blitt dyrere.</p> <p><b>Vedtak:</b> Saken tas til orientering. I tillegg understrekes at underskuddet på budsjettposten kan finansieres av ubrukke og tilbakeførte midler i budsjettåret 2024. Detaljene omkring dette avklares når endelig regnskap for tiltaket er avslutta.</p>
34/24	<p><b>Internship Gudbrandsdalen 2025</b></p> <p><b>Vedtak:</b> Tiltak internship skal gjennomføres sommeren 2025 med en budsjetttramme på kr 150 000,-. Omfanget av studenter og arbeidsgivere oppnådd i 2024, er førende for ambisjonsnivået i 2025. Erfaringene fra 2024 legges til grunn. Det forutsettes at arbeidsgiverne bidrar med delfinansiering av aktivitetene for studentene de ansetter. Dette kommer i tillegg til vedtatt budsjetttramme. Det forutsettes videre at bedriftene har ressurser til å både planlegge og følge opp studentene.</p>
35/24	<p><b>Forstudie SMB utvikling 2024-2025</b></p> <p><b>Vedtak:</b> Det bør foreligge en liste med omkring 12-13 bedrifter som inviteres til deltakelse forstudie SMB-utvikling. Styreleder og programleder gis fullmakt til å beslutte hvilke bedrifter som skal inviteres til forstudie SMB-utvikling. Fossekall AS velges som samarbeidspartner til å gjennomføre forstudiet. Basert på rapporten forstudiet skal styret på det neste styremøtet beslutte hvilke bedrifter som får tilbud om deltakelse i forprosjekt SMB-utvikling. Budsjett for gjennomføring SMB-utvikling samt avtale med Fossekall AS legges fram på det neste styremøtet til behandling.</p>



<u>Saksnr.</u>	<u>Sak</u>
36/24	<b>Prosessleder styreseminar 2024</b>  <b>Vedtak:</b> Tidligere styreseminar har fungert godt med programleder som prosessleder. Også årets styreseminar gjennomføres med programleder som prosessleder.
37/24	<b>Orienteringssaker</b> a) Forprosjekt næringsvennlig kommune, plan oppstart sept/okt 2024 med ferdigstilling mai/juni 2025 b) Traineeordning vurderes c) Hjemmesiden til Styrk Sel oppdatert d) Invitert bedrifter til nettverksmøte 26/9/24 e) Planlegging programledersamling 17-19/9/24 pågår
38/24	<b>Eventuelt</b> Årets styreseminar er planlagt til 5.-6. november. Flere av styremedlemmene er forhindra fra å delta. Tidspunkt styreseminar endres fra lunsj-til-lunsjsamling til et dagsseminar. Dato avklares via e-post.

Alle vedtak var enstemmige.

ref: oub

_____ Eldri Siem	_____ -sett- Terje Jonny Sveen	_____ Linda Svendsen
_____ -sett- Jon Kristen Garmo	_____ Ingrid Tho	_____ Per Ivar Kleiven
_____ -sett- Kristin Rønn Gårderløyken		_____ -sett- Torfinn Stenersen
_____ -sett- Arne Borgersen		_____ -sett- Dag Arne Henriksen