



Styremedlemmer:

Eldri Siem (leder), Terje Jonny Sveen, Linda Svendsen, Per Ivar Kleiven, Jon Kristen Garmo, Harald Sve Bjørndal, Mari Grasbakken

Observatører:

Sel kommune: kommunedirektør Kristin Rønn Gårderløkken, næringssjef Torfinn Stenersen

Innlandet fylkeskommune: Dag Arne Henriksen

Innovasjon Norge: Arne Borgersen

Prosjektleder Harald Husabø, BDO, deltar på teams sak 3/26.

Eier og daglig leder Anette Byrbotten deltar sak 5/26.

INNKALLING TIL STYREMØTE I STYRK

I samråd med styreleder innkalles det til styremøte i STYRK.

Tid: Torsdag 15. januar 2026 kl. 1200-1600

Sted: Møterom Grindstuen, kommunehuset Otta

Sakliste

Saksnr Sak

Velkommen – intro nye styremedlemmer

- 1/26 Godkjenning av innkalling og sakliste
- 2/26 Godkjenning av protokoll
- 3/26 Rapport forstudiet videreføring etter omstillingsarbeidet
- 4/26 Årsrapport 2025
- 5/26 Søknad tilskudd Otta Blomster & Begravelsesbyrå AS
- 6/26 Handlingsplan 2026
- 7/26 Årsplan styret 2026
- 8/26 Økonomi
- 9/26 Orienteringssaker
- 10/26 Eventuelt

12. januar 2026

Ola Ulfaby Bottheim, programleder STYRK

for

Eldri Siem, styreleder STYRK



<u>Saksnr.</u>	<u>Sak</u>
1/26	Godkjenning av innkalling og sakliste Forslag vedtak: Innkalling og sakliste godkjent.
2/26	Godkjenning av protokoll Innen fristen 23. desember 2025 kom det ingen merknader til forslag til protokoll. Forslag vedtak: Protokoll fra møte 5-25 den 11. desember 2025, er godkjent og elektronisk signert.
3/26	Rapport forstudiet videreføring etter omstillingsarbeidet <i>Prosjektleder Harald Husabø, BDO, deltar på teams.</i> <u>Bakgrunn</u> Jfr. sak 46/25. <u>Tilbakemeldinger innen fristen 7. januar 2026</u> Det kom 10 tilbakemeldinger, dvs. fra 21% av respondentene. Ingen av tilbakemeldingene påviser noen feil i rapporten. Én respondent mener en omtale kan være misvisende, og fire respondenter sier seg uenige i et hovedinntrykk. Tre respondenter ønsker å presisere noen pkt., og to respondenter støtter rapporten fullt ut. Justert utkast til rapport legges fram i møtet. <u>Forankring forprosjekt videreføring</u> Ved gjennomføring av et forprosjekt videreføring er det viktig med god forankring. Programleder bør derfor arbeide sammen med BDO i et evt. forprosjekt. Forslag vedtak: Styret tar den justerte rapporten fra forstudiet <i>videreføring etter omstillingsarbeidet</i> til orientering. Styret ber BDO v/Harald Husabø utarbeide et forslag til en prosjektplan inkl. budsjett og finansierungsplan, for et <u>forprosjekt videreføring etter omstillingsarbeidet</u>. Programleder skal delta sammen med BDO i utviklingen av prosjektplanen. Denne skal baseres på den framlagte rapporten samt innspill gitt i møtet. Prosjektplan for et forprosjekt legges fram for styret til behandling på det neste styremøtet.



<u>Saksnr.</u>	<u>Sak</u>
4/26	Årsrapport 2025 Se vedlegg. Årsrapport 2025 er omstillingsstyret i STYRK sin rapport til Sel kommunestyre og Innlandet fylkeskommune. Regnskapet i den vedlagte årsrapporten er ikke ferdigstilt. <u>Forslag vedtak:</u> Årsrapport 2025 oppdateres med endringer framkommet i møtet og ferdigstilles med regnskap. Oppdatert versjon sendes deretter styret via e-post, for endelig vedtak. Årsrapporten legges deretter fram for kommunestyret.
5/26	<i>Søknad tilskudd Otta Blomster & Begravelsesbyrå AS</i> <i>Søker ved eier og daglig leder Anette Byrbotten kommer i møtet og presenterer søknaden.</i> <u>Vurdering</u> Søker deltok i SMB-utvikling i 2024/2025. Forprosjektet omhandla eierskifte. Dette ble gjennomført iht. plan. Omsøkt prosjekt er en oppfølging av gjennomført forprosjekt og vil medføre en styrking konkurransekraften som vurderes som svært nødvendig for at selskapet skal overleve i dagens digitale konkurransesituasjon. Etter dialog med søker er omfanget av eget arbeid redusert. Se vedlagt saksinnstilling med vedlegg. <u>Forslag vedtak:</u> Otta Blomster & Begravelsesbyrå AS innvilges inntil 179 300 kroner til gjennomføring av prosjektet merkevareutvikling. Tilsagnsbeløpet tilsvarer 50 % av godkjent kostnader.
6/26	<i>Handlingsplan 2026</i> <u>Bakgrunn</u> Oppfølging av diskusjon på det forrige styremøtet. Versjon 2 av handlingsplan 2026 utarbeida, se vedlegg. <u>Vurdering</u> Endelig budsjettet er ikke avklart. Utgangspunktet er 3,75 mill. kr korrigert for allerede bevilga midler i 2025 fra 2026-budsjettet. Inntil regnskapet for 2025 er ferdigstilt legges et budsjett på kr 3,6 mill. kr til grunn. 2026-budsjettet vil bli det laveste budsjettet i STYRK-prosjektet. Årsaken er at det ikke er overførbare midler fra 2025. Det foreslås å ikke starte opp med SMB-utvikling i 2026. Erfaringen fra tidligere er at flere av bedriftene har behov for å gjennomføre et nytt forprosjekt for å kunne realisere planene de utvikler i SMB-utvikling. Siden



Sel kommune 2021-2025

Saksnr.	Sak																								
	2026 er det siste året STYRK gjennomføres, vil det ikke være midler til nytt forprosjekt noe som vil vær svært uheldig. Forslag vedtak: Handlingsplan 2026 inkl. budsjett oppdateres med innspill gitt i møtet og sendes styret via e-post for godkjenning. Prioriterte strategier etter modell fra plan 2025 inkl. budsjett, legges fram for kommunestyret til orientering. Styret tar et forbehold om at tiltak/strategier kan endres innenfor den økonomiske ramma.																								
7/26	Årsplan styret 2026 <u>Bakgrunn</u> Jfr. sak 38/25. <u>Vurdering</u> Vedlagt er forslag til møtedatoer for styret i STYRK i tillegg til allerede vedtatte datoer. Se vedlegg. Gjør spesielt oppmerksom på følgende: - styremøte på teams i mars for å behandle søknad(er) - lagt inn dato for programstatusvurdering og styreseminar dersom Innlandet fylkeskommune og Sel kommune beslutter å finansiere 2027 Forslag vedtak: Årsplan 2026 vedtas med endringer foretatt i møtet.																								
8/26	Økonomi a) <u>Søknader beslutta</u> av styreleder og eller programleder siden det forrige styremøtet, tiltak i handlingsplanen. Ingen b) <u>Prosjekt avslutta</u> siden det forrige styremøtet; finansiert både i 2022, 2023, 2024 og 2025 <table><tr><th>År bevilga</th><th>Søker</th><th>Prosjekt</th><th>Bevilga inntil kr</th><th>Utbetalt kr</th><th>Tilbakeført kr</th></tr><tr><td>2023</td><td>Brekkeseter drift AS</td><td>Brekkeseter SMB Utvikling II</td><td>136 500</td><td>84 404</td><td>52 096</td></tr><tr><td>2025</td><td>J Tveit Smie AS</td><td>Tveit Smie 2030 – omstilling forprosjekt</td><td>70 000</td><td>70 000</td><td>0</td></tr><tr><td></td><td>SUM</td><td></td><td>206 500</td><td>154 404</td><td>52 096</td></tr></table> <u>Regnskap og budsjett</u> tiltak handlingsplan 2025 (i 1000 kr) pr. 31. desember 2025. – ikke ferdigstilt	År bevilga	Søker	Prosjekt	Bevilga inntil kr	Utbetalt kr	Tilbakeført kr	2023	Brekkeseter drift AS	Brekkeseter SMB Utvikling II	136 500	84 404	52 096	2025	J Tveit Smie AS	Tveit Smie 2030 – omstilling forprosjekt	70 000	70 000	0		SUM		206 500	154 404	52 096
År bevilga	Søker	Prosjekt	Bevilga inntil kr	Utbetalt kr	Tilbakeført kr																				
2023	Brekkeseter drift AS	Brekkeseter SMB Utvikling II	136 500	84 404	52 096																				
2025	J Tveit Smie AS	Tveit Smie 2030 – omstilling forprosjekt	70 000	70 000	0																				
	SUM		206 500	154 404	52 096																				



Saksnr.

Sak

c) Oppsummering gjennomføring tiltak handlingsplan

- jfr. årsrapporten 2025

d) Bevilga ikke utbetalt sum for 2022, 2023 og 2024, eksterne prosjekt.

	1.januar 2025 jfr. beregning regneark 2024	Utbetalt pr. 15. januar 2026	Tilbake- ført	Rest bevilga til utbetaling
1000 kr	1 581	1 276	96	209
%	100%	81%	6%	13%

Rest bevilga til utbetaling på kr 209` består av seks delsummer, se tabell nedenfor.

År	Søker	Saldo	Rest til utbetaling
2022	Rudi & Skogum Bygg AS	19 500	19 500
2023	Rondane Produksjon AS	93 000	93 000
2024	Nordic Nozzle Ingrid Tho ENK	23 250	23 250
2024	Dovre Handverkssenter AS	25 840	25 840
2024	Pillarguri Productions AS	48 250	12 063
2024	Otta Jernvarehandel AS	35 000	35 000
	SUM bevilga av styret STYRK	244 840	208 653

Forslag vedtak:

Saken tas til orientering.

9/26

Orienteringssaker
<legges fram i møtet>

10/26

Eventuelt